



VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN KBC GROEP NV OVER DE JAARREKENING VOOR HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van KBC Groep NV (de “Vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Het vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 5 mei 2022, overeenkomstig het voorstel van de raad van bestuur, uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité, en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2024. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende acht opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting. Deze jaarrekening vertoont een balanstotaal van EUR 40.250.886.167 en de resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van EUR 2.301.616.363.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door de IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op de huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de raad van bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunten van de controle

Kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die naar ons professioneel oordeel het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode. Wij hebben bepaald dat er geen kernpunten van de controle zijn om over te communiceren in ons verslag.

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor het opstellen van de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van een jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling worden hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het omzeilen van de interne beheersing.

- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen.
- Het concluderen of de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die met het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en reglementaire voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van de statuten en van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Met betrekking tot de niet-financiële informatie, zoals vermeld in het jaarverslag, wordt de informatie verstrekt op het niveau van de hoogste Belgische consoliderende entiteit, KBC Groep NV, in het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, §1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

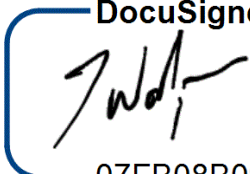
Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.
- Wij hebben de vermogensrechtelijke gevolgen van de beslissingen van de raad van bestuur van 8 februari 2023 en 16 maart 2023 zoals beschreven onder punt "Belangenconflicten die onder artikel 7:115, 7:116 of 7:117 van het WVV vallen" beoordeeld en hebben u hierover niets te melden.
- Tijdens het boekjaar werd, met toepassing van artikel 7:213 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, een interimdividend uitgekeerd waarover wij het hierbij gevoegd verslag hebben opgesteld, overeenkomstig de wettelijke vereisten.

Diegem, 29 maart 2024

De commissaris
PwC Bedrijfsrevisoren BV
vertegenwoordigd door

DocuSigned by:

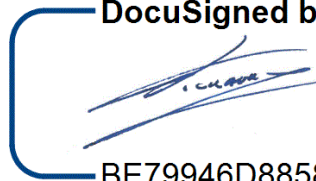


07FB08B09FE24A7...

Damien Walgrave*
Bedrijfsrevisor

*Handelend in naam van Damien Walgrave BV

DocuSigned by:



BE79946D8858484...

Jeroen Bockaert**
Bedrijfsrevisor

**Handelend in naam van Jeroen Bockaert BV

Bijlage: Verslag van 3 augustus 2023 van de commissaris aan de raad van bestuur van KBC Groep NV over de staat van activa en passiva opgesteld ter gelegenheid van de uitkering van een interimdividend (art. 7:213 WVV)

Ter attentie van de raad van bestuur van KBC Groep NV

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS INZAKE DE BEOORDELING VAN DE STAAT VAN ACTIVA EN PASSIVA VAN KBC GROEP NV IN HET KADER VAN DE UITKERING VAN EEN INTERIMDIVIDEND (ART. 7:213 WVV)

Overeenkomstig artikel 7:213 Wetboek van vennootschappen en verenigingen (hierna “WVV”) en overeenkomstig de statuten van KBC Groep NV (de “Vennootschap”) brengen wij in onze hoedanigheid van commissaris hierbij aan de raad van bestuur het beoordelingsverslag uit over de staat van activa en passiva afgesloten op 30 juni 2023.

Wij hebben de beoordeling uitgevoerd van de hierbij gevoegde staat van activa en passiva per 30 juni 2023 van de Vennootschap, opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen van de staat van activa en passiva

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen deze staat van activa en passiva per 30 juni 2023 in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de naleving van de door artikel 7:213, eerste en tweede lid, van het WVV vereiste voorwaarden.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Onze verantwoordelijkheid bestaat erin een conclusie over de staat van activa en passiva te formuleren op basis van de door ons uitgevoerde beoordeling. We hebben onze beoordeling uitgevoerd overeenkomstig ISRE 2410, “*Beoordeling van tussentijdse financiële informatie, uitgevoerd door de onafhankelijke auditor van de entiteit*”. Een dergelijke beoordeling bestaat uit het verzoeken om inlichtingen, in hoofdzaak bij de voor financiën en administratieve verantwoordelijke personen, alsmede uit het uitvoeren van cijferanalyses en andere beoordelingswerkzaamheden. De reikwijdte van een beoordeling is aanzienlijk geringer dan die van een overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA, International Standards on Auditing) uitgevoerde controle. Om die reden stelt de beoordeling ons niet in staat de zekerheid te verkrijgen dat wij kennis zullen krijgen van alle aangelegenheden van materieel belang die naar aanleiding van een controle mogelijk worden onderkend.

Bijgevolg brengen wij geen controle-oordeel over deze staat van activa en passiva tot uitdrukking.

Conclusie


Op grond van onze beoordeling is niets onder onze aandacht gekomen dat ons ertoe aanzet van mening te zijn dat de hierbij gevoegde staat van activa en passiva van de Vennootschap afgesloten op 30 juni 2023 met een balanstotaal van EUR 37.201.470.263, met een resultaat van de lopende periode van 6 maanden van EUR 1.507.868.922 en een overgedragen resultaat van EUR 7.255.156.648, niet in alle van materieel belang zijnde opzichten is opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

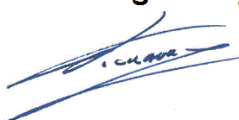
Beperking van gebruik van ons verslag

Dit verslag werd uitsluitend opgemaakt ingevolge artikel 7:213 WvV en mag niet voor andere doeleinden worden aangewend.

Diegem, 3 augustus 2023

De commissaris
PwC Bedrijfsrevisoren BV
vertegenwoordigd door

DocuSigned by:

07FB08B09FE24A7...
Damien Walgrave
Bedrijfsrevisor

DocuSigned by:

BE79946D8858484...
Jeroen Bockaert
Bedrijfsrevisor

Bijlage: Staat van activa en passiva per 30 juni 2023

KBC Groep NV

(vennootschappelijk)

ACTIVA	Code	30/06/2023
Oprichtingskosten	20	0
VASTE ACTIVA	21/28	36.310.573.611
Immateriële vaste activa	21	0
Materiële vaste activa	22/27	0
Terreinen en gebouwen	22	0
Installaties, machines en uitrusting	23	0
Meubilair en rollend materieel	24	0
Leasing en soortgelijke rechten	25	0
Overige materiële vaste activa	26	0
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27	0
Financiële vaste activa	28	36.310.573.611
Verbonden ondernemingen	280/1	<u>36.309.435.417</u>
Deelnemingen	280	16.367.520.105
Vorderingen	281	19.941.915.312
Ondernemingen waarmee	282/3	<u>914.658</u>
Deelnemingen	282	914.658
Vorderingen	283	0
Andere financiële vaste activa	284/8	<u>223.536</u>
Aandelen	284	223.536
Vorderingen en borgtochten in contanten	285/8	0
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	890.896.652
Vorderingen op meer dan één jaar	29	0
Handelsvorderingen	290	0
Overige vorderingen	291	0
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	0
Voorraden	30/36	0
Grond- en hulpstoffen	30/31	0
Goederen in bewerking	32	0
Gereed product	33	0
Handelsgoederen	34	0
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35	0
Vooruitbetalingen	36	0
Bestellingen in uitvoering	37	0
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	8.904.995
Handelsvorderingen	40	8.278.888
Overige vorderingen	41	626.107
Geldbeleggingen	50/53	600.000.000
Eigen aandelen	50	0
Overige beleggingen	51/53	600.000.000
Liquide middelen	54/58	40.304.438
Overlopende rekeningen	490/1	241.687.219
TOTAAL VAN DE ACTIVA	20/58	37.201.470.263

PASSIVA	Code	30/06/2023
EIGEN VERMOGEN	10/15	17.019.818.591
Kapitaal	10	1.460.538.769
Geplaatst Kapitaal	100	1.460.538.769
Niet-opgevraagd kapitaal	101	0
Uitgiftepremies	11	5.509.617.704
Herwaarderingsmeerwaarden	12	0
Reserves	13	1.286.636.547
Wettelijke reserve	130	146.053.877
Onbeschikbare reserves	131	<u>1.338.625</u>
Voor eigen aandelen	1310	0
Andere	1311	1.338.625
Belastingvrije reserves	132	190.493.634
Beschikbare reserves	133	948.750.411
Overgedragen winst (verlies)	14	7.255.156.648
Resultaat van het boekjaar	RES	1.507.868.922
Kapitaalsubsidies	15	0
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief	19	0
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16	291.977
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	291.977
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	291.977
Fiscale lasten	161	0
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	0
Milieuverplichtingen	163	0
Overige risico's en kosten	164/5	0
Uitgestelde belastingen	168	0
SCHULDEN	17/49	20.181.359.695
Schulden op meer dan één jaar	17	16.448.350.573
Financiële schulden	170/4	<u>16.448.350.573</u>
Achtergestelde leningen	170	3.680.490.904
Niet-achtergestelde obligatieleningen	171	12.767.859.669
Leasingschulden en soortgelijke schulden	172	0
Kredietinstellingen	173	0
Overige leningen	174	0
Handelsschulden	175	0
Leveranciers	1750	0
Te betalen wissels	1751	0
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	176	0
Overige schulden	178/9	0
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	3.532.593.841
Schulden op meer dan één jaar, die binnen het jaar vervallen	42	3.500.579.873
Financiële schulden	43	0
Kredietinstellingen	430/8	0
Overige leningen	439	0
Handelsschulden	44	<u>1.039.854</u>
Leveranciers	440/4	1.039.854
Te betalen wissels	441	0
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	46	0
Schulden mbt belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	<u>16.233.834</u>
Belastingen	450/3	0
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	16.233.834
Overige schulden	47/48	14.740.280
Overlopende rekeningen	492/3	200.415.281
TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	37.201.470.263

**Toelichting : Opsplitsing financiële vaste activa naar looptijd
(281)****EUR**

Financiële vaste activa - Vorderingen op ten hoogste één jaar	3.500.579.873
Financiële vaste activa - Vorderingen op meer dan één jaar	16.441.335.439

I. ALGEMENE OVERKOEPELENDE WAARDERINGSREGELS

Overeenkomstig het artikel 3:6 van het Koninklijk besluit 29 april 2019 tot uitvoering van het wetboek vennootschappen en verenigingen besluiten de bestuurders als volgt.

ALGEMEEN

Voor alles wat dwingend recht is zullen de algemene principes die voorkomen in voorgenoemde Koninklijk Besluit van toepassing zijn en in het bijzonder deze welke voorkomen in Hoofdstuk II "Waarderingsregels".

Voor wat betreft de zaken die door de wet aanvullend worden geregeld en voor zover de wet hierin een keuze laat aan de onderneming, besluiten de bestuurders dat de bijzondere waarderingsregels worden vastgesteld zoals hierna vermeld.

De jaarrekening wordt opgesteld volgens het beginsel van het getrouw beeld. Een transparante, duidelijke en consistente financiële verslaggeving is belangrijk voor KBC als financiële groep. Daarom wordt het principe gehanteerd om de Bgaap waarderingsregels zoveel mogelijk te aligneren met de internationale boekhoudstandaarden IFRS, die van toepassing zijn op de geconsolideerde jaarrekening daar waar wettelijk en systeemmatig mogelijk.

Voor zover de bestuurders oordelen dat zij niet voldoende van belang zijn om een aanvullend of wijzigend besluit te verrechtvaardigen zullen de hier niet uitdrukkelijk voorziene gevallen van waardering geregeld worden volgens methodes van dezelfde aard als deze die hierna volgen, zonder dat er een bijzondere melding van wordt gemaakt.

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

De balans en de resultatenrekening worden jaarlijks opgesteld in euro.

II. ACTIVA

1. OPRICHTINGSKOSTEN

De kosten van kapitaalverhoging worden onmiddellijk en integraal ten laste genomen van het resultaat in het boekjaar waarin de kapitaalverhoging heeft plaatsgehad.

2. IMMATERIELE VASTE ACTIVA

2.1 Algemeen

Alle immateriële vaste activa worden opgenomen tegen aanschaffingswaarde, verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen.

Immateriële vaste activa worden pro rata temporis op dagbasis afgeschreven.

Aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen worden toegepast wanneer, wegens wijzigingen in de economische of technologische omstandigheden, de boekwaarde groter is dan de gebruikswaarde.

Bij verkoop van immateriële vaste activa worden de gerealiseerde winsten of verliezen onmiddellijk in resultaat genomen.

Bij een vernietiging wordt het resterende af te schrijven bedrag onmiddellijk ten laste gelegd van het resultaat.

2.2 Goodwill

Onder goodwill wordt begrepen:

- het positieve verschil tussen de aanschaffingsprijs en de nettowaarde van de verworven onderneming (of branche);
- het positieve verschil tussen de conventionele waarde van de inbreng van een bedrijfsgeheel en zijn nettowaarde

Geactiveerde goodwill wordt lineair afgeschreven over een periode van 5 jaar, tenzij anders beslist door de Raad van Bestuur.

2.3. Software

Teneinde het synergie effect van de KBC fusie in België te optimaliseren wordt in principe (en behoudens mogelijke uitzonderingen) alle software in deze vennootschap geactiveerd waarbij de gebruikskosten van de software in functie van het werkelijk gebruik en op 'kostendelende' wijze naar de afnemers worden doorgefactureerd.

Vanaf boekjaar 2004 worden alle softwareaankopen vanaf de eerste euro geactiveerd, in zoverre aan de voorwaarden tot activering is voldaan. Ook de bijkomende kosten bij aankoop van software worden geactiveerd en over de economische levensduur van de software afgeschreven

Binnen software wordt volgend onderscheid gemaakt:

Systeemsoftware

Systeemsoftware is software die gekoppeld is aan een hardware aankoop, waarbij de hardware niet werkt zonder dat deze initiële software geïnstalleerd is. Deze software regelt het interne werk van de computer, verzorgt de communicatie met de omgeving of het netwerk. Dit bevat dus ook operating systemen, ondersteuningssoftware en compilers. Door de hardware aan te kopen krijgt KBC meestal een levenslang gebruiksrecht.

De systeemsoftware volgt het afschrijvingsritme van de hardware en zal dus op drie jaar lineair afgeschreven worden vanaf het moment dat de software gebruiksklaar is.

Standaardsoftware

Hieronder wordt de software verstaan die aangekocht wordt bij derden. Het gaat om de door de Commissie voor Boekhoudkundige Normen genoemde 'toepassingssoftware' waaronder productgebonden software, beheerssoftware, databasesoftware, communicatiesoftware, infrastructurele software, securitysoftware en ontwikkelingssoftware. Dit betreft dus alle software die geen operatingsoftware is en waarvan de nutsduur over verschillende jaren loopt.

De standaardsoftware wordt geactiveerd en op 5 jaar lineair afgeschreven vanaf het moment dat de software gebruiksklaar is.

Kernsystemen met een langere looptijd worden pro rata temporis afgeschreven over een looptijd van 8 jaar. Kernsystemen zijn types van standaardsoftware waaronder ook back-end data toepassingen voor de dagverwerking en updates van de saldibalansen op de mainframe. Voorbeelden van dergelijke kernsystemen zijn de toepassingen gebruikt voor de

verwerking van deposito's, leningen en kredieten, interfaces met het grootboek en rapporteringstools.

Gecustomiseerde software en maatsoftware

Sommige gekochte software en/of softwaremodellen worden gecustomiseerd vooraleer te leveren / in gebruik te nemen. Er is dan sprake van op maat gemaakte softwareontwikkeling bovenop de bestaande standaard software, waarbij het geheel gecustomiseerde software genoemd wordt. Maatsoftware komt overeen met gecustomiseerde software, in de zin dat er op vraag van de bank 'op maat' software ontwikkeld wordt, maar dan beginnende vanaf nul, dus niet bovenop bestaande software.

Voor dergelijke ontwikkelingen worden zowel externe als interne informatici ingeschakeld.

Alle kosten van continuïteitsdossiers worden onmiddellijk in resultaat geboekt, alsook onderzoekskosten van investeringsdossiers. Ontwikkelingskosten (zowel interne als externe) van investeringsdossiers worden echter geactiveerd als immaterieel vast actief en afgeschreven over een periode van 5 jaar indien aan de volgende voorwaarden voldaan wordt :

- het moet noodzakelijk bijdragen tot de ondernemingsactiviteiten;
- men verwacht er een toekomstig nut van;
- de prijs moet afzonderlijk bepaalbaar zijn;
- de software zal duurzaam gebruikt worden voor de activiteit

Wat de kwalificatie van te activeren ICT-projecten (investerings- of continuïteitsdossiers) betreft, stemt de boekhouding voorafgaandelijk af met de businessdiensten.

Een investeringsproject is een project dat :

- een introductie is of een vervanging van een belangrijke ondernemingsactiviteit
- is groot in omvang.

Kernsystemen met een langere looptijd worden pro rata temporis afgeschreven over een looptijd van 8 jaar. Kernsystemen zijn types van standaardsoftware waaronder ook back-end data toepassingen voor de dagverwerking en updates van de saldibalansen op de mainframe. Voorbeelden van dergelijke kernsystemen zijn de toepassingen gebruikt voor de verwerking van deposito's, leningen en kredieten, interfaces met het grootboek en rapporteringstools..

Kosten die achteraf gemaakt worden mbt gecustomiseerde software en maatsoftware worden in kosten geboekt tenzij het waarschijnlijk is dat deze uitgave een toekomstig bijkomend nut heeft voor de onderneming in vergelijking met de oorspronkelijke inschattingen van het toekomstig nut of rendement. Ook moet de uitgave afzonderlijk en betrouwbaar kunnen worden toegewezen aan de al geactiveerde software. Wanneer deze voorwaarden voldaan zijn dan kan de bijkomende uitgave geactiveerd worden en afgeschreven worden over de resterende looptijd.

Er wordt pas afgeschreven vanaf het moment dat het actief gebruiksklaar is.

3. MATERIELE VASTE ACTIVA

3.1. Algemeen

Alle materiële vaste activa worden opgenomen tegen aanschaffingswaarde, verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen. Materiële vaste activa worden pro rata temporis op dagbasis afgeschreven.

Alle materiële vaste activa worden geboekt tegen aanschaffingswaarde inclusief de bijkomende, direct toewijsbare kosten (aanschaffingskosten, niet-afrekbare BTW, afbraakkosten ea). Deze bijkomende kosten worden mee afgeschreven over de levensduur van het actief.

Aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen worden toegepast wanneer wegens wijzigingen in de economische of technologische omstandigheden de boekwaarde groter is dan de gebruikswaarde.

Bij verkoop van materiële vaste activa worden de gerealiseerde winsten of verliezen onmiddellijk in resultaat genomen.

Bij een vernietiging wordt het resterende af te schrijven bedrag onmiddellijk ten laste gelegd van het resultaat.

Materiële vaste activa die een zekere en duurzame meerwaarde vertonen ten opzichte van de boekwaarde kunnen worden geherwaardeerd. Deze meerwaarde wordt afgeschreven over de gemiddelde residuele gebruiksduur van de betrokken activa.

3.2. Roerende goederen

3.2.1. Onderscheid kosten / investeringen

De aanschaffingswaarde van materiële activa wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel. Enkel activa die vermeld zijn op een interne overzichtslijst worden geactiveerd en dit ongeacht de aanschaffingswaarde. De opname in deze lijst is o.m. afhankelijk van de eenheidsprijs, het relatieve belang van de artikelsoort en de nood aan individuele opvolging.

Voor kunstwerken is deze grens EUR 2 500 (excl. BTW). Tussen 250 en 2500 euro spreekt men echter van 'decoratie' die geactiveerd en lineair afgeschreven wordt over 10 jaar conform meubilair. Beneden 250 euro wordt decoratie in kosten geboekt.

3.2.2. Meubilair en rollend materieel

Roerende goederen (voornamelijk meubilair) die in een administratief gebouw (hoofdkantoor) van KBC Bank en KBC Verzekeringen worden gebruikt worden centraal aangekocht, geactiveerd en beheerd.

Meubilair wordt afgeschreven op 10 jaar lineair (10%).

Rollend materieel wordt tevens geactiveerd. Rollend materieel wordt afgeschreven op 4 jaar lineair (25%, inclusief niet-afrekbare BTW).

3.2.3. Machines, uitrusting en installaties in gebouwen in eigendom

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen diverse types van installaties die ieder (conform de praktijk) hun eigen afschrijvingsregime hebben.

Machines, uitrusting en installaties die als hardware worden aangemerkt worden standaard lineair over 3 jaar afgeschreven, bijvoorbeeld PC's, printers en servers.

Leasing van machines worden eveneens over 3 jaar afgeschreven.

Andere roerende goederen die zijn opgenomen onder deze rubriek:

- alarminstallaties	10 jaar
- safes	10 jaar
- keukeninstallaties	10 jaar
- industriële machines	10 jaar
- telefooncentrales	5 jaar
- bekabelingswerken	5 jaar
- geld-en stortingsautomaten	5 jaar

4. FINANCIËLE VASTE ACTIVA EN GELDBELEGGINGEN

4.1. Deelnemingen en andere effecten in portefeuille

Deelnemingen en aandelen worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs en dit per geïdentificeerd pakket. De verkochte effecten worden gewaardeerd volgens de methode van de individualisering van de prijs van elk bestanddeel. Bijkomende kosten bij aanschaffing van effecten worden onmiddellijk ten laste gelegd van het resultaat van het boekjaar.

Wanneer bij de waardering van de effecten op het einde van het boekjaar een minderwaarde wordt vastgesteld die als reëel en blijvend wordt beoordeeld, wordt op dit effect een waardevermindering toegepast tot beloop van de vastgestelde minderwaarde.

Voor het vaststellen van het reële en blijvende karakter van de minderwaarde kan de Raad van Bestuur steunen op:

- voor genoteerde waarden:
 - o op het verloop van de beurskoers,
 - o op de ontwikkeling van het netto eigen vermogen volgens de jaarrekening,
 - o op het verloop van en de perspectieven inzake rendabiliteit;
- voor niet-genoteerde waarden:
 - o op de ontwikkeling van het netto eigen vermogen volgens de jaarrekening,
 - o op het verloop van en de perspectieven inzake rendabiliteit.

Indien een effect waarop vroeger een dergelijke waardevermindering werd geboekt, op blijvende wijze een meerwaarde te zien geeft, wordt deze geheel of gedeeltelijk teruggenomen.

De deelnemingen, aandelen en deelbewijzen die behoren tot de financiële vaste activa kunnen worden geherwaardeerd indien zij, in functie van hun nut voor de onderneming, een vaststaande en duurzame meerwaarde vertonen.

Beursgenoteerde aandelen en andere niet-vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde of hun marktwaarde op balansdatum indien deze lager is. De andere effecten worden minstens jaarlijks gewaardeerd op basis van de jaarrekening van het afgelopen jaar. De dossierbeheerders zorgen er voor dat belangrijke negatieve evoluties in de loop van het jaar ook opgevangen worden.

4.2. Eigen aandelen

De "Eigen Aandelen" aangehouden in portefeuille door KBC Groep, bestaan uit 2 types, apart op te volgen en te waarderen aandelen:

- de eigen aandelen die worden aangehouden in het kader van de aandelenoptieplannen voor het personeel worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingsprijs. Bij een eventuele niet-uitoefening op eindvervaldag (wegens te lage beurskoers) zullen de betreffende aandelen worden vernietigd, zonder impact op de resultaten. Ingeval er een juridische belemmering is om betrokken aandelen te vernietigen, worden deze aandelen gewaardeerd zoals aandelen aangekocht in het kader van het inkoopprogramma KBC (zie hierna).

Bij uitoefening van de aandelenopties (voor het eerst in 2004) worden de hiertoe ingekochte eigen aandelen gerealiseerd. Ze worden uitgeboekt volgens de FIFO-methode (tegen aanschaffingsprijs van eerst ingekochte aandelen).

- de eigen aandelen die worden aangekocht in het kader van het inkoopprogramma KBC. Deze ingekochte eigen aandelen worden per geïdentificeerd pakket gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde of hun marktwaarde op balansdatum indien deze lager is. Bij verkoop worden zij (conform aandelen in de beleggingsportefeuille) gewaardeerd volgens de methode van de individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

Zolang beide types eigen aandelen opgenomen zijn op het actief van de balans, moet een onbeschikbare reserve worden gevormd. Bij vernietiging der aandelen wordt de onbeschikbare reserve opgeheven. Wordt een waardevermindering geboekt op de eigen aandelen van type 2, dan wordt dit bedrag rechtstreeks overgeboekt van de onbeschikbare reserve naar de beschikbare, uitkeerbare reserve.

4.3. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR EN VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

Deze worden opgenomen tegen nominale waarde. Vorderingen vertegenwoordigd door vastrentende effecten worden evenwel gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs, verminderd of vermeerderd met het verlopen gedeelte van het agio of disagio. Het verschil tussen de aanschaffingswaarde en de terugbetalingswaarde wordt pro rata temporis over de resterende looptijd van de effecten als rentebestanddeel in resultaat genomen. De inresultaatneming geschiedt op geactualiseerde basis, uitgaande van het reële rendementspercentage bij aankoop.

Achtergestelde leningen toegekend aan verbonden ondernemingen worden gewaardeerd op dezelfde wijze als de vastrentende effecten.

Een vordering in vreemde munt wordt voor haar tegenwaarde in Euro tegen de vaste koers van einde vorige maand opgenomen. Bij de waardering op het einde van het boekjaar wordt de boekwaarde aangepast overeenkomstig de vaste koers van 31 december.

De positieve en negatieve omrekeningsverschillen worden opgenomen in resultaat.

Wanneer op het einde van het boekjaar de realisatiewaarde van een vordering lager ligt dan haar boekwaarde, en deze minderwaarde als reëel en blijvend mag worden beoordeeld, wordt hierop een waardevermindering toegepast tot beloop van de vastgestelde minderwaarde.

De als waarborg aan openbare besturen of nutsbedrijven in contanten gestorte borgtochten worden geboekt voor hun nominaal bedrag.

5. OVERIGE ACTIVA

5.1. Voorraden magazijnartikelen

De magazijnartikelen bestaan uit de benodigheden voor de Print en Naverwerkingsopdrachten.

Alle artikelen in de magazijnvoorraad opgenomen, worden daar boekhoudkundig gewaardeerd aan de voortschrijdend gemiddelde prijs, berekend op basis van de aankoop prijs van de artikelen.

5.2. Bestellingen in uitvoering

Door KBC Zelf ten behoeve van derden ontwikkelde specifieke software wordt gerubriceerd onder de bestellingen in uitvoering. Het betreft de commercialisering van maatsoftware (ontwikkeld op contractuele basis en volledig gespecificeerd op aanwijzingen van de klant). De ontwikkeling ervan kan ofwel volledig door KBC gebeuren ofwel vanuit aangekochte basissoftware.

De vervaardigingsprijs bestaat uit alle rechtstreeks aan het project toewijsbare kosten (ontwikkelingskosten derden, inzet infrastructuur, implementatie van software). Onderhoud en nazorg worden als periodekost beschouwd.

5.3 Andere overige activa

Alle overige actiefbestanddelen worden tegen nominale waarde opgenomen. Een vordering in vreemde munt wordt voor haar tegenwaarde in Euro tegen de vaste koers van einde vorige maand opgenomen. Bij de waardering op het einde van het boekjaar wordt de boekwaarde aangepast overeenkomstig de vaste koers van 31 december.

De positieve en negatieve omrekeningsverschillen worden opgenomen in resultaat.

5.4 Overlopende rekeningen

Deze posten worden op zodanige wijze opgesteld, dat de baten en lasten aan de juiste boekhoudkundige periode worden toegerekend. De ontvangen optiepremies m.b.t. de uitgegeven aandelenoptieplannen, worden in het resultaat opgenomen naargelang en in de mate dat de aandelenopties vervallen of uitgeoefend worden.

De als werkgever aangelegde optiepremies worden gedurende de prestatieperiode (periode tussen intekening en mogelijkheid tot uitoefening) pro rata in resultaat genomen als personeelskost.

Bij mutaties, van personeelsleden die opties in bezit hebben, tussen entiteiten van KBC Groep, wordt de betaalde optiepremie (het nog niet in resultaat genomen gedeelte ervan) doorgerekend aan de maatschappij waar het personeelslid naar muteert.

III. PASSIVA

1. SCHULDEN

1.1. In schuldbewijzen belichaamde schulden

De in schuldbewijzen belichaamde schulden worden in de balans opgenomen voor het ter beschikking gestelde bedrag, vermeerderd of verminderd met het verschil tussen deze waarde en de terugbetalingsprijs voor het reeds gelopen gedeelte, berekend op basis van het actuariële rendement bij opname.

Het verschil tussen het ter beschikking gestelde bedrag en de terugbetalingswaarde van de schuld wordt als rente pro rata op actuariële basis in resultaat genomen.

De kosten bij uitgifte van schuldpapier worden lineair, over de looptijd van het instrument, ten laste genomen als betaalde commissie. De geactiveerde kosten zijn geboekt in overlopende rekeningen.

Wat de schulden m.b.t. commercial paper betreft, wordt het verschil tussen de ter beschikking gestelde gelden en de nominale waarde pro rata temporis verwerkt in het resultaat als rentekost.

1.2. Achtergestelde schulden

De waardering van de achtergestelde schulden gebeurt analoog aan de waardering van de andere schulden, al dan niet belichaamd in effecten.

1.3. Overige schulden

Alle schulden (d.i. de schulden met betrekking tot de belastingen, bezoldigingen en sociale lasten, de uit te keren dividenden op eigen aandelen en de te betalen facturen) waarvan het bedrag vaststaat of waarvan het bedrag met nauwkeurigheid kan worden geschat, moeten worden opgenomen, en dit tegen nominale waarde. Dit geldt ook voor de schulden waarvoor er nog geen titel bestaat.

Schulden in vreemde munt worden opgenomen voor hun tegenwaarde in Euro tegen de vaste koers van einde vorige maand. Bij de waardering op het einde van het boekjaar wordt de boekwaarde aangepast overeenkomstig de vaste koers van 31 december.

De positieve en negatieve omrekeningsverschillen worden opgenomen in resultaat.

2. VOORZIENINGEN

2.1 Algemeen

Voorzieningen voor risico's en kosten zijn bedoeld om naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op balansdatum waarschijnlijk zin, en waarvan het bedrag met voldoende zekerheid kan worden ingeschat.

2.2 Voorziening voor belastingen

Voor verwachte belastingsupplementen (nog niet ingekohierde belastingen) m.b.t. reeds afgesloten boekjaren kan een voorziening aangelegd worden voor het betwist gedeelte van de belastingen. Het niet betwiste gedeelte van de nog te vestigen aanslagen wordt opgenomen onder de geraamde belastingschulden op het passief.

Voor reeds ingekohierde belastingsupplementen m.b.t. vorige boekjaren wordt het volledige bedrag van de aanslag ten laste genomen en uitgedrukt onder de te betalen belastingschulden op het passief. Voor het betwist gedeelte van de gevestigde aanslag wordt een vordering, en dus een

opbrengst, uitgedrukt indien een bezwaar wordt/werd ingesteld en voor zover deze vordering voldoende vaststaand is. De uitgedrukte vorderingen voor betwiste belastingen worden op periodieke basis aan een impairmenttest onderworpen.